

## Area Corporate Fundraising

### Stage supporto operativo team Middle - Campagna Arance nella GDO

**Fondazione AIRC per la ricerca sul cancro ETS** è uno dei più grandi enti non-profit in Italia. Dall'anno della sua fondazione, nel 1965, AIRC si è sempre impegnata **a promuovere la ricerca oncologica nel nostro Paese tramite la raccolta e l'erogazione di fondi e la diffusione presso il pubblico di una corretta informazione in materia.** La struttura della Fondazione si è progressivamente ampliata, fino a contare oggi 17 Comitati Regionali e oltre 4.500.000 sostenitori, che con il loro impegno e la loro generosità sostengono la missione di AIRC.

Fondazione AIRC è alla ricerca di una figura in stage da inserire nell'area **Corporate Fundraising.** La figura supporterà il team nelle fasi di pianificazione e realizzazione della Campagna Arance secondo le strategie definite dalla Fondazione.

In collaborazione con i colleghi e le colleghe del team e con la Responsabile dell'Area Corporate Fundraising, la persona selezionata seguirà operativamente le seguenti principali attività:

- Assistere nella fase di pianificazione delle attività dedicate al target middle;
- Supportare il team nelle fasi di contatto, relazione e gestione dei rapporti con le aziende della GDO;
- Contribuire alla redazione e personalizzazione delle proposte;
- Verificare il monitoraggio delle entrate della raccolta fondi;

## Il profilo ideale

### Competenze e conoscenze richieste

- Titolo di studio: Laurea triennale in marketing e/o comunicazione, cooperazione internazionale o sviluppo o certificazione specifiche nel fundraising;
- Ottima padronanza degli strumenti informatici (Pacchetto Office);
- Condivisione della missione di AIRC;
- Capacità di lavorare in team;
- Ottime capacità relazionali e di cura verso donatori e donatrici;
- Capacità di coordinarsi con gli altri dipartimenti per garantire la coerenza delle iniziative e massimizzare le opportunità di raccolta fondi;
- Flessibilità e adattabilità a un ambiente di lavoro dinamico;
- Capacità organizzative e rispetto delle scadenze.

### Competenze preferenziali

- Esperienze e attività di volontariato e cittadinanza attiva;
- Pregresse esperienze nel Terzo Settore;
- Conoscenza della normativa inerente alle donazioni corporate e dei suoi adempimenti;
- Disponibilità a trasferte occasionali sul territorio nazionale;

**Sede dello stage:** Viale Isonzo 25 – 20135 Milano (MI). Richieste la presenza in ufficio, con 10 giorni di smartworking al mese.

**Tipologia di collaborazione:** la collaborazione sarà di sei mesi full-time (40 ore settimanali) e la tipologia di stage (curriculare o extra-curriculare) verrà selezionata in base alle necessità della persona.

Richiediamo gentilmente di astenersi dall'inviare candidature se non in possesso delle competenze e dei requisiti richiesti. Informiamo in anticipo che riceveranno una risposta solamente i profili preselezionati.

Chi desiderasse candidarsi alla posizione è pregato di inviare il proprio CV tramite e-mail all'indirizzo [infocampus@airc.it](mailto:infocampus@airc.it) citando nell'oggetto "Stage supporto operativo team Middle - Campagna Arance nella GDO" dopo aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati consultabile [qui](#). La ricerca è rivolta ad entrambi i sessi, ai sensi delle leggi 903/77 e 125/91, e a persone di tutte le età e tutte le nazionalità, senza discriminazione alcuna, ai sensi dei decreti legislativi 215/03 e 216/03.